

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Сысертского
городского округа от 30.10.2020 № 2063
«Об утверждении технологической схемы
предоставления муниципальной услуги «Выдача
уведомления о соответствии (несоответствии)
построенного или реконструированного объекта
индивидуального жилищного строительства или
садового дома требованиям законодательства о
градостроительной деятельности»

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги
«Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»**

Раздел I. Общие сведения о муниципальной услуге

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Сысертского городского округа
2.	Номер услуги в федеральном реестре	
3.	Полное наименование услуги	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
4.	Краткое наименование услуги	Выдача уведомления об окончании строительства
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» утвержден постановлением Администрации Сысертского городского округа от 21.09.2020 № 1720
6.	Перечень «подуслуг»	Нет
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Единый портал государственных услуг, официальный сайт Администрации Сысертского городского округа.

Раздел II. Общие сведения об услуге

№	Сроки предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме заявления	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата
	при подаче заявления по месту жительства	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты НПА, являющиеся основанием для взимания платы	КБК для взимания платы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	7 рабочих дней с даты приема в Администрации Сысертского городского округа заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе поступивших из МФЦ	-	1) предоставление документов, текст которых не поддается прочтению; 2) предоставление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов. 3) отсутствие в уведомлении об окончании строительства сведений и документов, предусмотренных пунктом 8 раздела 2 настоящего Административного регламента; 4) уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве), в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; 5) уведомление о планируемом строительстве ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса	нет	нет	-	нет	-	-	1) Посредством личного обращения заявителя (его представителя) в Администрацию Сысертского городского округа; 2) Посредством технических средств Единого портала (при наличии технической возможности); 3) В МФЦ посредством личного обращения заявителя (его представителя).	1) При личном обращении заявителя (его представителя) в Администрацию Сысертского городского округа 2) При личном обращении заявителя (его представителя) в МФЦ; 3) Посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) Через личный кабинет на Едином портале

№	Сроки предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме заявления	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата
	при подаче заявления по месту жительства	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты НПА, являющиеся основанием для взимания платы	КБК для взимания платы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Российской Федерации). В случаях, указанных в пунктах 3-5 настоящего подраздела, КУМИАГ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает заявителю данное уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства считается ненаправленным.								

Раздел III. Сведения о заявителях услуги

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи уведомления на предоставление услуги представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу уведомления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи уведомления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи уведомления от имени заявителя
1.	Юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обеспечивающие строительство (реконструкцию) объектов индивидуального жилищного строительства, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги с заявлением.	Для физического лица - документы, удостоверяющие личность. Для юридического лица – документы, удостоверяющие личность представителя, учредительные документы предприятия, документы, подтверждающие назначение на должность руководителя	Письменная доверенность, оригинал или заверенная копия, оформленная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.	Да	От имени физического лица заявление подается физическим лицом либо третьим лицом, уполномоченным на совершение действий доверенностью, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации; - от имени юридического лица подается руководителем организации или лицом, имеющим доверенность,	Нотариально заверенная доверенность	Выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (простая письменная, нотариально заверенная)

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи уведомления на предоставление услуги представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу уведомления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи уведомления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи уведомления от имени заявителя
					выданную руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это законом или учредительными документами организации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации		

Раздел IV. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа / заполнения документа
1.	Уведомление	Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	1/0 формирование в дело	Нет	По утвержденной форме (Приказ Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»)	Приложение № 1	Приложение № 2
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика	Доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя, возврат заявителю	При обращении представителя заявителя	Установлены законодательством (простая письменная, нотариально удостоверенная)	-	-
3.	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства	1/1 формирование в дело	Нет	Нет	-	-
4.	Технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	1/0 формирование в дело	Предоставляется в электронном виде	Подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ	-	-
5.	Заключенное между правообладателями	Соглашение об определении долей в праве общей долевой	1/1 сверка копии с оригиналом и возврат	Предоставляется в случае, если	Нет	-	-

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа / заполнения документа
	земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенный или реконструированный объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом	собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом	заявителю подлинника, формирование в дело	земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора			

Раздел V. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса (при наличии) или наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
Нет	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	1. Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости 2. Сведения о зарегистрированных правах 3. Описание местоположения земельного участка 4. Описание местоположения объекта недвижимости	Администрация Сысертского городского округа	ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области	Прием обращений в ФГИС ЕГРН/VS00376v004-RRTR02	Направление запроса - в течение 1 рабочего дня со дня приема уведомления о планируемом строительстве и документов. Предоставление документов или сведений органами, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса	-	-

Раздел VI. Результат услуги

№ п/п	Документ, являющийся результатом услуги	Требования к документу, являющемуся результатом услуги	Характеристика результата услуги (положительный / отрицательный)	Форма документа, являющегося результатом услуги	Образец документа, являющегося результатом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения невостребованных заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1.	Уведомление о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности/ Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении об окончании строительства построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	По форме, утвержденной приказом Приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр	положительный/отрицательный	Приложение № 3	Приложение № 4	1) При личном обращении заявителя (его представителя) в Администрацию Сысертского городского округа 2) При личном обращении заявителя (его представителя) в МФЦ; 3) Посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) Через личный кабинет на Едином портале	Постоянно	3 месяца (по данным МФЦ)

Раздел VII. Технологические процессы предоставления услуги

№ п/п	Наименование процедуры	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса
1.	Прием уведомления об окончании строительства, регистрация уведомления об окончании строительства	1. Основанием для начала административной процедуры по приему уведомления об окончании строительства, является уведомление об окончании строительства, поступившее в МКУ «УХТО СГО» от заявителя на бумажном носителе или в электронной форме. 2. При обращении заявителя в МКУ «УХТО СГО» специалист МКУ «УХТО СГО» при приеме уведомления об окончании строительства:	не может превышать 15 минут на каждого заявителя	Специалист МКУ «УХТО СГО». Специалист МФЦ	Документарное обеспечение (бланки уведомлений), технологическое обеспечение (наличие принтера, МФУ)	-

№ п/п	Наименование процедуры	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса
		<p>1) устанавливает личность заявителя (физического лица, представителя физического или юридического лица), а при обращении представителя заявителя – полномочия действовать от его имени;</p> <p>2) при отсутствии оформленного уведомления об окончании строительства у заявителя или при неправильном (некорректном) его заполнении предлагает заново заполнить установленную форму уведомления об окончании строительства, помогает в его заполнении;</p> <p>3) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов регистрирует уведомление об окончании строительства и выдает заявителю копию уведомления об окончании строительства с отметкой о принятии документов (дата принятия и входящий номер).</p> <p>3. Результатом исполнения административной процедуры является:</p> <p>1) регистрация уведомления об окончании строительства;</p> <p>2) выдача заявителю копии уведомления об окончании строительства с отметкой о получении документов;</p> <p>3) отказ в приеме документов, при установлении фактов, препятствующих принятию документов.</p>				
2.	Рассмотрение уведомления об окончании строительства и проведение проверки наличия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	<p>1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению уведомления об окончании строительства специалистом КУМИАГ является направление уведомления об окончании строительства с соответствующими резолюциями и представленными документами специалисту КУМИАГ (далее – специалист КУМИАГ) для работы.</p> <p>2. Специалист КУМИАГ проверяет правильность составления уведомления об окончании строительства и документов, непротиворечивость содержащихся в них сведений и полноту представленного заявителем или его представителем комплекта документов.</p> <p>Специалист КУМИАГ изучает каждый представленный документ по отдельности, а затем сравнивает сведения, содержащиеся в представленных документах.</p> <p>3. При предоставлении полного комплекта документов, указанных в пункте 8 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист КУМИАГ выполняет копирование подлинников документов, представленных заявителем или его представителем, в случае подачи уведомления об окончании строительства на бумажном носителе, за исключением документов, которые предназначены для однократного предъявления.</p> <p>Копии документов специалист КУМИАГ заверяет штампом «Копия верна» и подписью с расшифровкой и возвращает заявителю или его представителю подлинники документов, с которых сняты копии.</p> <p>4. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 1 (один) рабочий день.</p> <p>5. В случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства сведений и (или) документов, предусмотренных пунктом 8 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист КУМИАГ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает данное уведомление об</p>	1 рабочий день, в случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства необходимых сведений или документов - 3 рабочих дня	Специалист КУМИАГ	Принтер, МФУ	-

№ п/п	Наименование процедуры	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса
		окончании строительства и прилагаемые к нему документы без рассмотрения заявителю с указанием причин возврата.				
3.	Проверка документов, представленных для получения уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, в соответствии с требованиями действующего законодательства	<p>1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению уведомления об окончании строительства специалистом КУМИАГ является направление уведомления об окончании строительства с соответствующими резолюциями и представленными документами специалисту КУМИАГ для работы.</p> <p>2. Должностное лицо, уполномоченное на выдачу уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее – уведомление о соответствии (несоответствии)): проводит проверку соответствия указанных в уведомлении об окончании строительства параметров построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве предельным параметрам разрешенного строительства, а также допустимости размещения объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и установленными ограничениями.</p> <p>Готовит проект уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.</p>	В течение 4 рабочих дней	Специалист КУМИАГ	Документарное обеспечение (бланки уведомлений), технологическое обеспечение (наличие принтера, МФУ)	-
4.	Подготовка и направление заявителю уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	<p>1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке уведомления о соответствии (несоответствии) является принятие предварительного решения о предоставлении муниципальной услуги, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>2. Результат административной процедуры:</p> <p>1) подписанное Главой Сысертского городского округа уведомление о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, либо,</p> <p>2) подписанное Заместителем Главы Администрации Сысертского городского округа – Председателем КУМИАГ уведомление о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.</p> <p>3. Подписанное уведомление о соответствии (несоответствии) регистрируется в соответствующем реестре КУМИАГ.</p> <p>4. Результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю (застройщику) способом, определенным им в уведомлении об окончании строительства.</p> <p>В случае поступления уведомления об окончании строительства через МФЦ заявитель получает результат предоставления муниципальной услуги в данном учреждении.</p>	не должен превышать 1 рабочий день	Специалист МКУ «УХТО СГО», Специалист КУМИАГ, Специалист МФЦ	Нет	Нет

Раздел VIII. Особенности предоставления услуги в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
<p>а) официальный сайт Администрации Сысертского городского округа: http://admsysert.ru, б) официальный сайт ГБУ СО«МФЦ»: www.mfc66.ru, в) Единый портал государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Орган: посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности) МФЦ: Официальный сайт: mfc66.ru</p>	<p>Путем заполнения формы запроса на ЕПГУ, официальном сайте Администрации Сысертского городского округа: http://admsysert.ru</p>	<p>Принятие органом от заявителя документов в электронной форме исключает необходимость их повторного представления в бумажном виде</p>	<p>-</p>	<p>Электронная почта, официальный сайт Администрации Сысертского городского округа: http://admsysert.ru, через Единый портал государственных и муниципальных услуг</p>	<p>На официальный сайт Уполномоченного органа, на электронную почту Уполномоченного органа, на официальный сайт МФЦ</p>

Приложение № 1
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Выдача уведомления о
соответствии (несоответствии) построенного или
реконструированного объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома
требованиям законодательства о градостроительной
деятельности»

Форма

Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация Сысертского городского округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

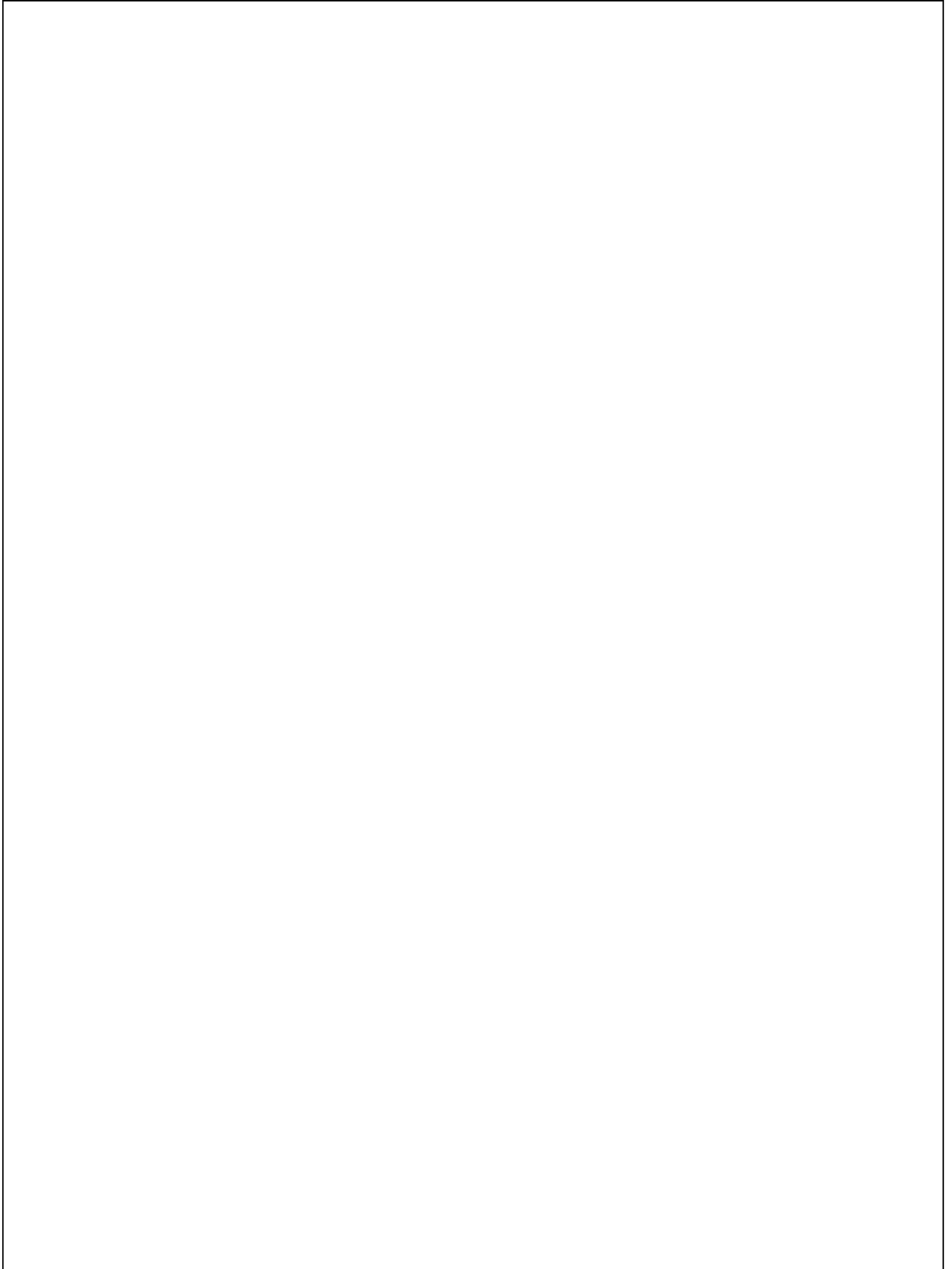
2. Сведения о земельном участке

2.1.	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2.	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3.	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4.	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5.	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства	объект индивидуального жилищного строительства	
		садовый дом	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	строительство	
		реконструкция	
3.3	Сведения о параметрах:		
3.3.1	Количество надземных этажей		
3.3.2	Высота		
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка		
3.3.4	Площадь застройки		

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке



Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Тел.:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что

(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)

не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

(реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342, 4378; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135).

Приложение № 2
к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»

Форма

Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

« 09 » октября 20 18 г.

Администрация Сысертского городского округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Иванов Иван Иванович
1.1.2	Место жительства	Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина, д. 1, кв. 1
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	паспорт 65 15 010101
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

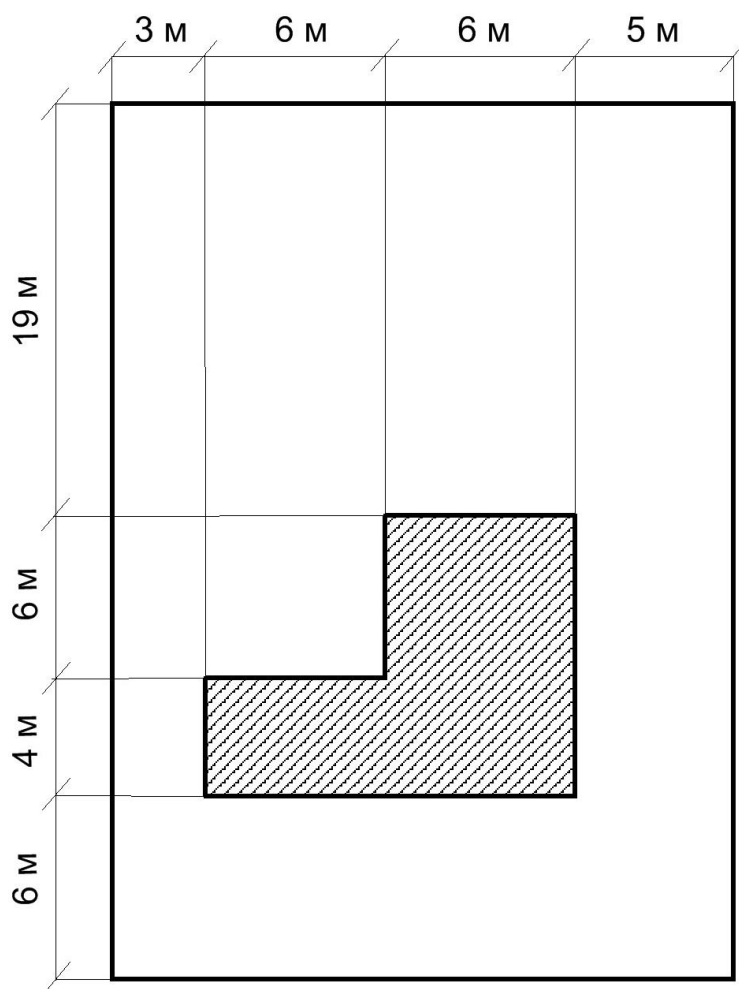
2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	66:25:0101001:001
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	Свердловская область, Сысертский район, г. Сысерть, ул. Ленина, 10
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	Долевая собственность, 66-66-19/072/2009-001 от 01.01.2009 г.
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	Иванова Светлана Ивановна 66-66-19/072/2009-002 от 01.01.2009
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	для индивидуального жилищного строительства



3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства	объект индивидуального жилищного строительства	V
		садовый дом	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	строительство	V
		реконструкция	
3.3	Сведения о параметрах:		
3.3.1	Количество надземных этажей	2	
3.3.2	Высота, м	7	
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка	с северной стороны – 19 метров; с восточной стороны – 5 метров; с южной стороны – 6 метров; с западной стороны – 3 метра.	
3.3.4	Площадь застройки, кв. м.	84	

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке



улица Ленина

-  Граница земельного участка
-  Построенный объект индивидуального жилищного строительства

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина, 1-1, ivanov@yandex.ru

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом: **получу лично в Администрации Сысертского городского округа**

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что индивидуальный жилой дом

(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)

не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав платежное поручение № 9664584 от 09.10.2018

(реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я, Иванов Иван Иванович,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

И.И. Иванов

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

- **Технический план здания от 28 сентября 2018 года**
- **Технический план здания в электронном виде (диск)**
- **Соглашение об определении долей в праве общей долевой собственности на построенный или реконструированный объект ИЖС**

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342, 4378; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294, 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135)

Приложение № 3
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Выдача уведомления о
соответствии (несоответствии) построенного или
реконструированного объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома
требованиям законодательства о градостроительной
деятельности»

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ул. Ленина, 35, г. Сысерть Свердловской области, 624022

тел.: (343) 2270767, www.admsysert.ru

Кому:

Почтовый адрес:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

« ___ » _____ 20 ___ г.

№ _____

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление), направленного ДД.ММ.ГГГГ, зарегистрированного № ХХХХХ от ДД.ММ.ГГГГ, уведомляем о соответствии построенного (реконструированного) объекта индивидуального жилищного строительства, указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке с кадастровым номером ХХ:ХХ:ХХХХХХХ:ХХ, расположенном по адресу: _____.

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Выдача уведомления о
соответствии (несоответствии) построенного или
реконструированного объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома
требованиям законодательства о градостроительной
деятельности»

Форма



**Администрация
Сыертского городского
округа**

ул. Ленина, 35
г. Сысерть Свердловской области, 624022
тел.: (343) 2270767
www.admsysert.ru

Кому

Почтовый адрес

Номер _____ № _____ Дата _____
На № _____ от _____

Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление), направленного ДД.ММ.ГГГГ, зарегистрированного № ХХХХХ от ДД.ММ.ГГГГ, уведомляем о несоответствии построенного (реконструированного) объекта индивидуального жилищного строительства, указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке с кадастровым номером ХХ:ХХ:ХХХХХХХ:ХХ, расположенном по адресу: _____, требованиям законодательства о градостроительной деятельности по следующим основаниям:

1. _____

(сведения о несоответствии параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, 5135) предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

2. _____

(сведения о несоответствии внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или сведения о том, что застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального

жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135), в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения)

3.

(сведения о несоответствии вида разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве)

4.

(сведения о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию)

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.